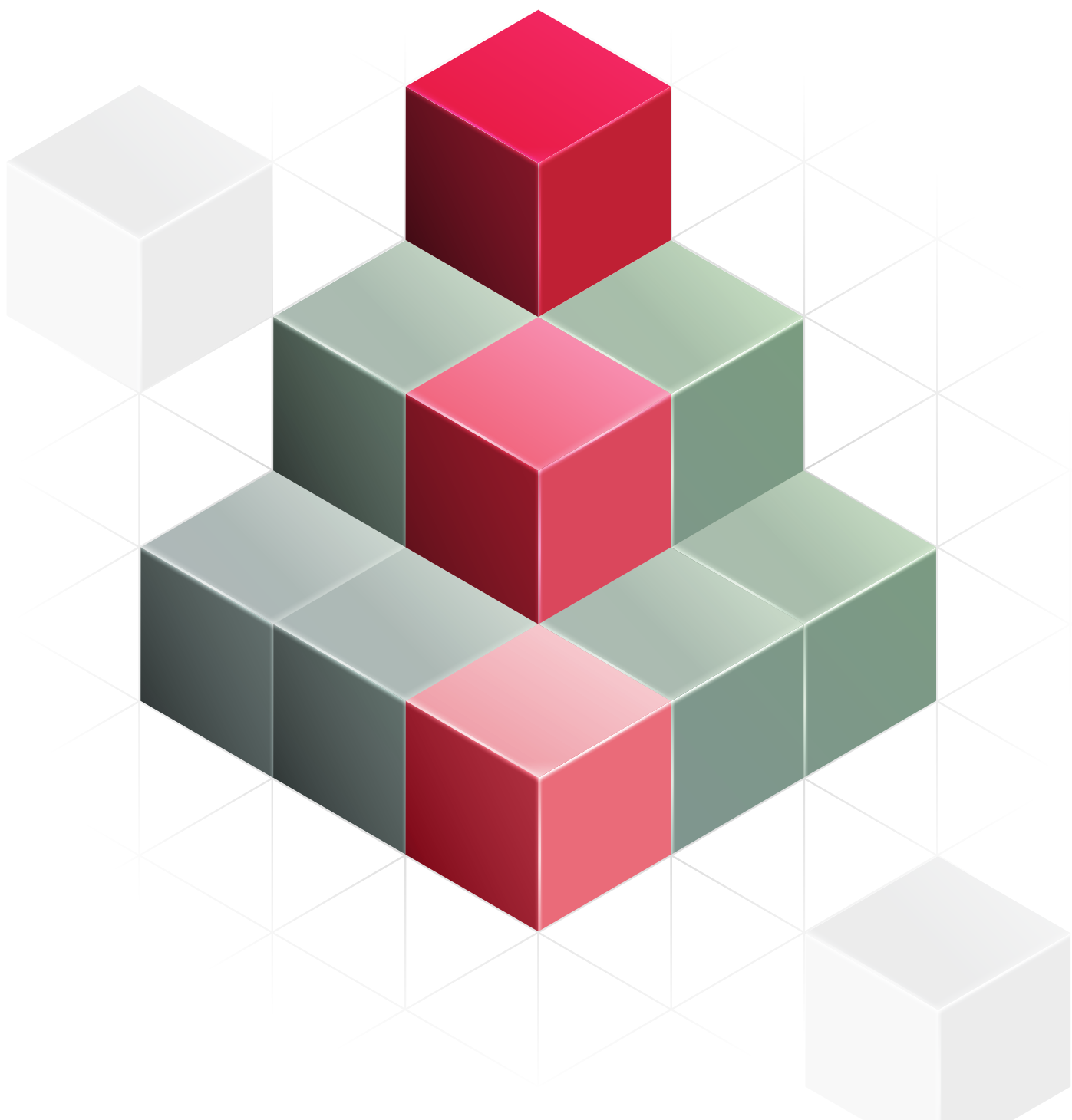


یکپارچگی در مکاتبات، سرعت در پاسخ‌گویی

با راهکار مدیریت مکاتبات
همکاران سیستم



راهکاران
همکاران سیستم



سبد محصولی راهکاران (ERP+BI+BPM Tools)

مدیریت مالی (راهکار مالی)	دفتر کل	دریافت و پرداخت	مدیریت دارایی‌های ثابت
تسهیلات مالی	صورتهای مالی	مدیریت وصول مطالبات	
کنترل بودجه و تامین اعتبار	IFRS	بانکداری آنلاین	
موبایل دارایی ثابت	ارتباط با سامانه مودیان مالیاتی		
مدیریت امور سهام	مدیریت مالی قراردادهای پیمانکاری		
حسابداری مدیریت	بهای تمام شده		
سرمایه انسانی	کارگزینی	مدیریت تردد	آموزش
مدیریت مسیر شغلی	خدمات الکترونیکی سازمان	جبران خدمات	
مدیریت عملکرد			
تدارکات و لجستیک	انبار و حسابداری انبار	تدارکات	اسناد تجاری در تدارکات
مدیریت جانمایی کالا در انبار	پذیرش و توزین	برنامه‌ریزی و کنترل موجودی	
مدیریت سریال بازرگانی	مدیریت ارتباط با تامین‌کنندگان	انبار مکانیزه (بارکد، RFID)	
مدیریت بچ			
فروش و تحویل	فروش داخلی	فروش بورسی	فروش صادراتی
مدیریت قراردادهای فروش	سهمیه‌بندی فروش	خدمات الکترونیکی مشتری	
هدف‌گذاری و پورسانت فروش	پرتال توزیع و حمل	برنامه‌ریزی تحویل	
مدیریت بازار و پرازش تصویر			
پخش	فروش و پخش مویرگی	مدیریت اطلاعات جغرافیایی	مدیریت ظروف امانی
خرده‌فروشی	خرده‌فروشی	مدیریت فروشگاه‌ها و صندوق	وفادارسازی مشتریان
موبایل سرویس خرده‌فروشی	سرور فروشگاه‌های آنلاین	تبادل داده خرده‌فروشی	
مدیریت کارخانه	برنامه‌ریزی کلان تولید و تامین	کنترل عملیات تولید	کنترل کیفیت
مدیریت نگهداری و تعمیرات	تولید مکانیزه سریالی	موبایل سرویس نگهداری و تعمیرات	
پیمانکاری تولید	تضمین کیفیت	کالیبراسیون	

مدیریت مکاتبات

مدیریت مکاتبات (ECM)

هوشمندی تجاری (BI)	هوشمندی تجاری		
فرایار (BPM Tools)	قاعده‌ساز	فرم‌ساز	گردش کار
یکپارچه‌ساز	کارنما (کارتابل الکترونیکی)	کاوشر	

امکان ارائه این ماژول در بستر ابری نیز فراهم است

سایر ماژول‌های راهکاران

راهکار مدیریت مکاتبات

تحت وب	فرایندمحور	چند شعبه‌ای	چند زبانه
ویژگی‌های زیرساختی راهکاران	چند ارزی	ارتباط با بانک‌های اطلاعاتی بیرونی (وب سرویس)	

راهکار مدیریت مکاتبات در یک نگاه

مدیران و رهبران برای حفظ یکپارچگی کسب و کار، افزایش خلاقیت و نوآوری، برآورده کردن انتظارات و انجام تعهدات مورد نظر سازمان، نیاز به ایجاد ارتباطات سازمانی مناسب و موثر دارند. از طرف دیگر، هوشمند شدن سازمان‌ها و امکان فعالیت به شکل دورکاری از نقاط جغرافیایی مختلف، باعث تغییر در نحوه تعامل و نوع مدیریت ارتباطات سازمانی شده است.

راهکار مدیریت مکاتبات همکاران سیستم، با بهره‌گیری از تکنولوژی‌های جدید، امکان برقراری ارتباط موثر به منظور پیشبرد چابک‌تر امور و افزایش بهره‌وری سازمان را فراهم می‌کند.

ماژول مدیریت مکاتبات ضمن مدیریت یکپارچه تمامی مکاتبات از لحظه ایجاد تا بایگانی آن، باعث تسریع در پاسخگویی به ذی‌نفعان بیرونی سازمان می‌شود. همچنین زمینه حذف فرایندها و فعالیت‌های تکراری در روال اداری و مدیریت بهتر مستندات در تمامی سازمان‌های دولتی و خصوصی را فراهم می‌کند. علاوه بر این، موضوعات مربوط به مدیریت جلسات، رویدادهای سازمانی و روش‌های ارتباطاتی غیررسمی در راهکار مدیریت مکاتبات وجود دارد.

آنچه با راهکار مدیریت مکاتبات به دست می‌آورید



حذف دوباره‌کاری‌ها
و فرایندهای تکراری
در انجام امور اداری



بهبود کیفیت پاسخ‌گویی
به ارباب رجوع
و ذی‌نفعان بیرونی



مدیریت یکپارچه ارتباطات
سازمانی و کاهش زمان
پاسخ‌گویی به مکاتبات



تسهیل در پیگیری
مکاتبات سازمان
و صرفه‌جویی در زمان



هوشمندسازی ثبت
و ارجاع مکاتبات با کمک
هوش مصنوعی



مدیریت بهتر
و مقرون به صرفه
ارتباطات



ویژگی‌های راهکار مدیریت مکاتبات

ثبت و ارجاع هوشمند مکاتبات با استفاده از هوش مصنوعی

هوش مصنوعی بخشی از فرایند ثبت و ارجاع مکاتبات را خودکار و سریع‌تر می‌کند. اطلاعات نامه‌های اسکن‌شده با استفاده از OCR به‌صورت خودکار استخراج و در سیستم ثبت می‌شوند. همچنین مدیران می‌توانند هنگام ارجاع نامه، دستور خود را به‌صورت صوتی بیان کنند تا به متن تبدیل و در فرایند ارجاع ثبت شود.



کنترل و ردگیری مکاتبات از لحظه ایجاد یا ورود به سازمان تا بایگانی آن‌ها

عدم وجود سازوکار یکپارچه برای مدیریت مکاتبات، چالش‌های زیادی را برای ذی‌نفعان مختلف به وجود می‌آورد. راهکار مدیریت مکاتبات، با ثبت و نگهداری مکاتبات از لحظه ایجاد تا بایگانی آن، امکان ردگیری آسان و سریع سوابق را فراهم می‌کند.



انجام ساده و روان فرایندهای مکاتبات در هر دستگاه

با توجه به تعداد و تنوع بالای کاربران این حوزه، نیاز به یک راهکار کاربرپسند و آسان وجود دارد. راهکار مدیریت مکاتبات همکاران سیستم با تکنولوژی‌های به‌روز به نحوی طراحی شده که مسیرهای انجام کارها در آن مشخص بوده و امکان استفاده از سیستم را با حداقل آموزش ممکن می‌سازد. همچنین امکان استفاده از این راهکار در دستگاه‌های مختلف مانند موبایل، در هر زمان و مکان وجود دارد.



جستجوی آسان و دسترسی سریع به نامه‌ها، مکاتبات و سوابق آن‌ها

در بسیاری از مواقع یافتن نامه‌ها و مکاتبات درون و برون سازمانی، به صرف وقت زیادی نیاز دارد. حتی در برخی اوقات هم با توجه به حجم مکاتبات با گذشت مدت زمان زیاد از آن‌ها، این کار عملاً غیرممکن می‌شود. استفاده از راهکار مدیریت مکاتبات، امکان جستجو و بازیابی مکاتبات را در کوتاه‌ترین زمان ممکن، حتی درون متن و پیوست نامه‌ها فراهم می‌کند.



ایجاد ارجاعات انعطاف‌پذیر بین فرم‌های ERP

علاوه بر گردش کارهای ساختاریافته ERP، امکان ایجاد ارجاعات و ارتباطات غیرساختاریافته بین فرم‌های ERP وجود دارد؛ به این ترتیب کاربران می‌توانند متناسب با نیاز هر فرایند، فرم‌ها را خارج از مسیر از پیش تعریف شده گردش کار به یکدیگر ارجاع داده و ارتباطات مورد نیاز را شکل دهند.



سایر ویژگی‌های راهکار مدیریت مکاتبات



- کارتابل یکپارچه با کارتابل فرایندهای کسب‌وکار؛ شامل مکاتبات، دورنویس، پست الکترونیک و ...
- خودکارسازی دسته‌بندی ارجاعات درون کارتابل براساس قواعد قابل تعریف
- امکان استفاده از کانال ویژه تبادل مکاتبات درون هلدینگ‌ها
- سازمان‌دهی نامه‌ها و امکان کنترل دسترسی به آن‌ها
- محیط کاری یکپارچه برای کارمندان در خدمات الکترونیک سازمان
- امکان هامش‌گذاری با قلم نوری روی مکاتبات
- امکان تعریف انواع شماره‌گذاری و رزرو شماره نامه و ثبت شماره سفارشی
- نگهداری تاریخچه تغییرات متن و رویدادهای نامه
- امکان تایید، امضای نامه و پشتیبانی از نامه‌های چند امضایی و امکان امضای از طرف پشتیبانی از انواع روش‌های ارسال و دریافت نامه از جمله پروتکل ECE،
- پست الکترونیک، پیام دولت و پیشخوان ارباب رجوع
- امکان کنترل ارجاعات براساس ساختار سازمانی
- مدیریت جلسات و مستندات آن در رویدادها
- امکان تفویض اختیار و انجام فعالیت‌ها از طرف سایر کاربران
- اطلاع رسانی دریافت نامه و سررسید ارجاعات از طریق پیامک و ایمیل
- پشتیبانی از قابلیت‌های امنیتی مانند احراز هویت دو عاملی، واترمارک نامه و فراموشی رمز عبور
- امکان آرشیو فایل‌های مکاتبات برای جلوگیری از افزایش حجم دیتابیس اصلی

**راهکار مدیریت مکاتبات همکاران سیستم،
با بهره‌گیری از تکنولوژی‌های جدید، امکان برقراری
ارتباط موثر به منظور پیشبرد چابک‌تر امور
و افزایش بهره‌وری سازمان را فراهم می‌کند.**

”

روایت تجربه مشتریان

مدیر سرمایه انسانی شرکت چدن سازان



دغدغه ما در چدن سازان این بود که ارتباطات سازمانی، چه در داخل و چه خارج از سازمان، همیشه چابک و شفاف باشد. با استفاده از مکاتبات اداری راهکاران، فرایندهای مکاتباتی ما سیستمی شده و سرعت ارتباطات در سازمان به طور چشمگیری افزایش یافته است. نامه‌ها همیشه در دسترس هستند و نیازی به پیگیری آن‌ها نیست. همچنین براساس ساختار سازمانی، امکان انتخاب گیرندگان نامه و ارسال فرم‌های درخواست به همراه نامه وجود دارد. در نتیجه، مکاتبات سازمانی با سرعت و نظم بیشتری انجام می‌شود و دیگر نگرانی از بابت گم‌شدن نامه‌ها وجود ندارد.

رییس فناوری اطلاعات شرکت غلتک سازان



با توجه به دسترسی‌های متنوعی که در سیستم مکاتبات اداری وجود دارد، هر یک از واحدهای ما می‌توانند به صورت مستقل و با روش‌های شماره‌گذاری موردنظر خود، مکاتباتشان را انجام دهند. همچنین ارسال و دریافت نامه‌ها از طریق کانال‌های ارتباطی پیش‌بینی شده در سیستم، مانند فکس و ایمیل، انجام می‌شود. یکی دیگر از مزیت‌های این راهکار، امکان ارجاع تمامی فرم‌های موجود در راهکاران در قالب مکاتبات است؛ برای مثال، زمانی که فردی در واحد تدارکات فرم درخواست خرید را ارجاع می‌کند، تمام اطلاعات فرم نیز همراه نامه در فرایند گردش داده می‌شود.

مسئول دبیرخانه فرهنگستان علوم پزشکی



یکی از مهم‌ترین دلایل انتخاب مدیریت مکاتبات راهکاران توسط فرهنگستان علوم پزشکی، یکپارچگی آن با سایر ماژول‌های راهکاران بود. این یکپارچگی، دوباره‌کاری‌ها را حذف و کاربری سیستم را ساده‌تر کرده است. با استفاده از سیستم مکاتبات و کارتابل یکپارچه، فکس‌های دریافتی به راحتی مدیریت و به نامه تبدیل می‌شوند تا برای واحدهای سازمانی ارسال شوند. همچنین امکان جست‌وجوی نامه‌ها بر اساس مواردی مانند موضوع، تاریخ و امضای افراد، پیدا کردن مکاتبات موردنظر را آسان‌تر کرده است.

برخی از مشتریان



Pakshoma

بهرستان

آیات

مراحل مهاجرت از وضع موجود به شرایط مطلوب



معرفی اکوسیستم بازار

راهکار مدیریت مکاتبات همکاران سیستم، نیازهای سازمان‌ها برای ایجاد ارتباطات یکپارچه سازمانی را به خوبی پوشش می‌دهد. با این حال، تنوع فرایندها، فعالیت‌ها و نیازمندی‌های خاص کسب‌وکارها در حوزه ارتباطات، ممکن است باعث بروز نیازهای نرم‌افزاری خاصی شود که لزوماً در یک راهکار جامع، از قبل پیش‌بینی نشده‌اند. اکوسیستم «بازار همکاران سیستم» به‌عنوان اولین پلیس مارکت نرم‌افزاری کسب‌وکار، برای پاسخ به این نیازها ایجاد شده است. این اکوسیستم دارای مجموعه‌ای از محصولات نرم‌افزاری توسعه‌یافته توسط شرکای توسعه همکاران سیستم است که با نظارت این شرکت و با هدف تکمیل راهکارهای نرم‌افزاری موردنیاز کاربران تهیه و در اختیار آن‌ها قرار می‌گیرد.

شرکت‌های نرم‌افزاری عضو این شبکه با استفاده از تخصص خود در زمینه مدیریت مکاتبات، نرم‌افزارهای خاص این حوزه را به‌شکل یکپارچه با ERP راهکاران، تولید و از طریق سایت بازار همکاران سیستم، در اختیار مشتریان قرار داده‌اند. مدیریت بایگانی اسناد و مدارک و امضای دیجیتال، بخشی از پرفروش‌ترین محصولات مرتبط با این راهکار هستند که برای مشتریان ارائه می‌شود.

برای کسب اطلاعات بیشتر
اسکن کنید.





همکاران
سیستم

تهران، خیابان ولی عصر، بالاتر از میدان ونک،
خیابان عطار، پلاک ۸، کدپستی: ۱۹۹۴۶۴۳۵۱۵
تلفن فروش: ۰۲۱-۸۵۲۰

info@systemgroup.net
www.systemgroup.net



برای دریافت نسخه الکترونیک
کاتالوگ اسکن کنید.